

会費は15日まで、遅くても、25日まで

見附民商会報

自粛と補償は一体に！

見附民主商工会
見附市新町3-4-48
2020年6月1日
第1506号

新型コロナウイルスの影響から経営を守ろう！

持続化給付金の必要書類を一覧表にしました。申請

はすべてオンライン（スマホ等がパソコン）です。

相談は事前に予約をしておいでください。スマホ等

は本人がお持ちでなくても、家族のもので使えます。

オンライン環境のない方向けに県内に順次窓口も設置

持続化給付金必要書類（相談は事前に予約を）

- ※すべての書類はスマホ等で撮影して、オンライン申請で添付することになります。
- ※本人がスマホ等を持っていなくても、家族のスマホ等で申請できます。
- ※スマホ等のない方は、順次窓口が設置されます。書類を用意して予約で申請します。

○個人		○法人
白色申告	青色申告	
①2019年分確定申告書控(收受印のあるもの) ※確定申告書に收受印のない場合(1か2を用意) 1 税務署で確定申告書の閲覧申請してスマホ等で写真撮影 2 確定申告書控(收受印のないもの) ・納税証明(その2)一税務署で発行してもらう ※確定申告書に收受印はあるが収入が書かれていない場合(1と2を用意) 1 確定申告書(收受印があるもの) 2 収支内訳書(民商に用紙があります)収入と仕入・経費等がわかるように	①-1 同左 ※同左 1 同左 2 同左 同左 ①-2 青色申告決算書	①-1 前期分確定申告書控(收受印のあるもの) ※同左 1 同左 2 同左 同左 ①-2 事業概況説明書 ※ない場合は、事業概況説明書用紙に(民商にあります) 1 法人名 2 事業年度 3 月別の売上高 3項目を記入したものを作成
②今年1月～12月の売上で50%以上減少した月のわかるもの(売上帳など) ※昨年1年分の収入÷12の1か月分で比べます	②同左 ※青色申告決算書2ページ目月別売上で比べます	②同左 ※事業概況説明書2ページ目の月別売上で比べます
③振込希望の預金通帳	③同左	③同左
④免許証または保険証	④同左	④同左(代表者の)
⑤スマホのメールアドレスわかるように	⑤同左	⑤同左
⑥ID パスワードを用意する (使用しているのもよいし、新しく設定してもよい。8ケタの中に数字1文字以上、英小文字1文字以上)	⑥同左	⑥同左
		⑦法人番号 ⑧法人設立年月日

第46回見附民商総会・共済会総会
7月4日(土) 18時から見附民商事務所
懇親会は、ありません
総会協力費 300円 (総会資料作成等)
 (昨年より500円に改定しましたが、今年に限り値下げ)
 ※総会協力費は、6月分の会費と一緒に納入ください。
 ※総会出決連絡票で出欠のご連絡をお願いいたします。ぜひ、出席し忌憚のない意見を出してください。やむを得ず参加できない方は委任状(出決連絡票)をお願いいたします。
 ☆当番さん、総会協力費集金、出決連絡票回収にご協力下さい



労働保険

新型コロナウイルスの影響で、申告が1か月半ほど延期されました。それに伴い、保険料1期分納入通知書は、7月初めにお届けします。納期は7月25日前後です。

